



COMUNE DI SAMASSI

Provincia del Sud Sardegna

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 147 Del 11-12-19

Oggetto: PIANO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2018 - PRESA ATTO DEI RISULTATI CONSEGUITI ED AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO.

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **undici** del mese di **dicembre** alle ore **16:25**, presso questa Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale, convocata nei modi di legge.

Dei Signori componenti la Giunta Comunale di questo Comune:

PUSCEDDU ENRICO	SINDACO	P
LISCI EFISIO	ASSESSORE	P
ONNIS GIACOMO	ASSESSORE	A
CONCU ROBERTA	ASSESSORE	P
LIGGI MANUELA	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Assume la presidenza il Dr. PUSCEDDU ENRICO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Comunale Dott.ssa CORDA CRISTINA.

Il Presidente, accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: PIANO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2018 - PRESA ATTO DEI RISULTATI CONSEGUITI ED AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO.

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 29.12.2010 relativa ai criteri generali in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche Amministrazioni.- Adeguamento alle norme di principio del Decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 c.d. "Riforma Brunetta";

CONSIDERATO che nella predetta deliberazione sono contenute le norme di principio che, in conseguenza della riforma di cui sopra, comportano la modifica e/o la rivisitazione di quelle in essere;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 107 del 23/09/2013 con cui nel rispetto dei criteri stabiliti dal C.C. con il citato atto n. 67/2010, si è proceduto ad adeguare il vigente regolamento degli uffici e dei servizi, alle norme di principio del D.lgs. 27.10.2009, n. 150;

VISTO che tale regolamento, così come sopra integrato, prevede che:

- l'Amministrazione valuta annualmente la performance organizzativa e individuale ed adotta a tal fine il Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- la funzione di misurazione e valutazione della performance è svolta:
 - dal Nucleo di Valutazione cui compete la misurazione e valutazione della performance della struttura amministrativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale dei responsabili di vertice di ciascuna area;
 - dai responsabili di ciascuna area, secondo quanto previsto dagli articoli 16 e 17, comma 1, lettera e-bis del d.lgs. 30.3.2001, n. 165;

RICORDATO che, ai sensi della delibera CIVIT 104/2010:

- l'adozione del sistema rientra nelle competenze dell'organo di indirizzo politico amministrativo dell'Amministrazione, che lo adotta con apposito provvedimento ai sensi del citato articolo 7 comma 1 del decreto;
- Il Sistema adottato deve essere pubblicato sul sito istituzionale nel rispetto dei principi di trasparenza;

RICHIAMATA altresì, la precedente deliberazione della Giunta Com.le n. 108 del 23/09/2013 recante l'approvazione dei criteri generali per la valutazione delle posizioni apicali e dei risultati negli enti locali con cui è stato adottato il Sistema di misurazione e valutazione della performance il quale si fonda sui seguenti elementi:

- a) gli obiettivi operativi di ogni unità organizzativa sono individuati dalla Giunta comunale attraverso l'approvazione dello Strumento esecutivo di gestione annuale;
- b) la verifica dello stato di attuazione degli obiettivi gestionali, sarà effettuata dall'Organo di Valutazione in concomitanza agli adempimenti previsti dall'art. 193, comma 2, del d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- c) demandare, la valutazione delle performance individuali:
 - ai Responsabili di P.O .per quanto riguarda i dipendenti appartenenti alla rispettiva area;
 - all'Organo di valutazione per quanto riguarda i Responsabili delle Aree delle Posizioni Organizzative sia in relazione alla performance individuale sia in relazione alla performance organizzativa dell'Area di appartenenza;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 16 dell'11.10.2013 con cui, a seguito del trasferimento all'Unione dei Comuni "Terre del Campidano" del servizio per la gestione in forma associata delle attività di valutazione della performance, viene dato atto che il Nucleo operante per il Comune di Samassi, per il triennio 2013/2015, è costituito dal Segretario comunale dell'Ente, e da n. 1 Esperto in gestione del personale quale componente esterno appositamente nominato;

PRESO ATTO altresì che il sopra citato Nucleo è stato ulteriormente confermato nella sua composizione anche per l'anno in argomento;

RICHIAMATE le deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 167 del 16.12.2010, avente ad oggetto "Preso atto verbale Nucleo di Valutazione – aggiornamento della pesatura delle posizioni organizzative dal 01.01.2010";
- n. 39 del 05/03/2018 con cui è stato approvato lo Strumento Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2018;
- n. 16 del 07.03.2017 con cui è stata approvata l'aggiornamento della ripartizione della struttura organizzativo-funzionale e della dotazione organica, con decorrenza 01.04.2017;
- n. 37 del 30.03.2017, avente ad oggetto "CCNL Comparto EE.LL. - Art. 10 - Sistema permanente di valutazione. Preso d'atto verbale Nucleo di Valutazione. Aggiornamento della pesatura delle posizioni organizzative dal 01.04.2017";
- n. 50 del 05/04/2018 con cui si è provveduto all'integrazione del piano esecutivo di gestione con il piano aggiornato degli obiettivi di performance organizzativa e individuale – anno 2018;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 di approvazione dello schema del rendiconto della gestione anno 2018 e relativi allegati, adottata in data 16/05/2019;

VISTI i decreti del Sindaco relativi, per l'anno 2018, all'attribuzione degli incarichi di responsabile di servizio per le diverse unità organizzative presenti nell'ente e relativi incarichi di Posizione Organizzativa, come sotto riportati:

Decreto Sindacale	Data	Unità organizzativa
2	10-01-2018	- area Amministrazione Generale Vigilanza - area Politiche Sociali - area Finanza Personale Tributi
13	31-08-2017	- area Tecnica
3	28-01-2018	
10	17-09-2018	

RICORDATO che il C.C.N.L. comparto Regioni - Enti locali fissa la retribuzione di risultato da un minimo del 10 per cento ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione;

ATTESO che la retribuzione di risultato, confermando quanto precedentemente stabilito, è determinata nella misura del 20% per cento della retribuzione di posizione attribuita a ciascun incaricato di P.O. per l'anno 2018;

VISTE le relazioni prodotte dai Responsabili d'Area del Comune di Samassi relative alle attività svolte nell'anno 2018;

ATTESO che in ottemperanza a quanto previsto dal sopra richiamato proprio atto n. 108/2013, i responsabili delle posizioni organizzative hanno provveduto alla valutazione della performance, per l'anno 2018, dei dipendenti appartenenti alla rispettiva area;

VISTE le risultanze delle verifiche comunicate dal Nucleo di Valutazione e recanti la valutazione, per l'anno 2018, dei Responsabili di Servizio incaricati di posizione organizzativa per il predetto periodo, giusto verbale n. 2 del 09.12.2018, così concludenti:

Area/Settore	Esito Valutazione Performance Individuale	Esito Valutazione Performance Organizzativa
Area Amm.ne Generale e Vigilanza	92%	91%
Area Finanza Personale e Tributi	95%	91%

Area Politiche sociali	96%	91%
Area Tecnica	94%	91%

VISTO altresì il verbale n. 3/2019 trasmesso dal medesimo N.d.V. in cui si definisce la rendicontazione dei risultati raggiunti dall'Ente, ed in particolare:

- la Metodologia per misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
- termini e modalità di adozione del Piano degli obiettivi delle performance;
- gli adempimenti relativi agli obblighi in materia di Trasparenza e Anticorruzione;
- le proposte di miglioramento del ciclo di gestione della performance
- la rendicontazione definitiva dei risultati con riferimento alle classi di merito per l'accesso al premio;

TENUTO CONTO, di quanto riportato nel predetto verbale n. 3/2019 relativamente alla misurazione e valutazione della performance che, tenuto conto del vigente sistema, è così riassunta:

- classi di merito per l'accesso al premio:

Classe di merito	Valutazione relativa	% di accesso al premio
I	> 90%	100%
II	=<90% - 85%	90%
III	< 85% - 60%	proporzionale
IV	< 60%	Nessun premio

- degli esiti valutazione e classe di merito Performance individuale e organizzativa:

Area/Settore	Esito Valutazione Performance Individuale	Classe merito Performance Individuale	Esito Valutazione Performance Organizzativa	Classe merito Performance Organizzativa
Area Amm.ne Generale e Vigilanza	92%	I [^]	91%	I [^]
Area Finanza Personale e Tributi	95%	I [^]	91%	I [^]
Area Politiche sociali	96%	I [^]	91%	I [^]
Area Tecnica	94%	I [^]	91%	I [^]

VISTO l'art. 4 del D.Lgs 165/01 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" nel quale si dispone che " 1. Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare: b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione;

VISTO l'art. 107 c. 3 del D.Lgs 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali": "Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi";

VISTO l'art. 12 del Codice di Comportamento aziendale che dispone al comma 7: "Il Responsabile di Settore svolge la valutazione del personale assegnato alla struttura cui è preposto con imparzialità e rispettando le indicazioni ed i tempi prescritti, anche attraverso il confronto con gli altri colleghi e l'organismo di valutazione, al fine di assicurare omogeneità e imparzialità di giudizio";

VISTI i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni-Enti locali;

VALUTATA la congruità delle valutazioni espresse dal N.d.V., come sopra riportate;

CONSIDERATO che alla Giunta Comunale compete verificare e prendere atto dello stato di attuazione degli obiettivi programmati oltre che dell'esito della valutazione finale conseguente all'applicazione del vigente sistema valutativo;

VISTO:

- il criterio di attribuzione del premio di risultato da attribuire ai responsabili delle varie aree come riportato dall'allegato al predetto sistema di misurazione e valutazione delle performance che prevede esplicitamente in rapporto al livello di risultato attribuito un corrispondente compenso nei limiti stabiliti dal contratto di categoria per gli EELL con riferimento alle P.O.;
- il criterio di attribuzione del premio di produttività riferito all'utilizzo del fondo produttività per l'anno 2018 in attuazione delle fasce come riportate e approvate nel sistema di misurazione e valutazione della performance;

RITENUTO, pertanto:

- dover prendere atto del conseguimento degli obiettivi gestionali come fissati nell'atto deliberativo sopra richiamato, secondo le valutazioni espresse in sede di verifica, da parte del Nucleo di Valutazione,
- autorizzare la corresponsione ad ogni Responsabile incaricato di Posizione Organizzativa la retribuzione di risultato, rapportata al punteggio da ciascuno conseguito in sede di valutazione per l'anno 2018;
- demandare al Responsabile del Servizio Personale l'adozione degli atti esecutivi del presente deliberato;

Visto il D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, ed in particolare l'art. 9 comma 2 bis;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000
- il D.Lg. n. 150/2009 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che sulla presente proposta di deliberazione è stato acquisito, ai sensi degli artt.49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000, il parere favorevole del Responsabile dell'Area Finanza Personale e Tributi per quanto concerne la regolarità tecnico/contabile in quanto la stessa comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'Ente,

SI PROPONE

- 1) DI RICHIAMARE la premessa a costituire parte integrante e sostanziale del deliberato;
- 2) DI PRENDERE ATTO e far proprie le risultanze espresse dal Nucleo di Valutazione inerenti la valutazione riferita alle indennità di risultato dei Responsabili di Servizio per l'anno 2018, così come risultante nel verbale del citato Nucleo n. 2 del 09.12.2019 e così concludenti:

Area/Settore	Esito Valutazione Performance Individuale	Esito Valutazione Performance Organizzativa
Area Amm.ne Generale e Vigilanza	92%	91%
Area Finanza Personale e Tributi	95%	91%
Area Politiche sociali	96%	91%

Area Tecnica	94%	91%
--------------	-----	-----

pervenendo così alle sotto esposte risultanze finali per l'anno 2018:

Area/Settore	Esito Valutazione Performance Individuale	Classe merito Performance Individuale	Esito Valutazione Performance Organizzativa	Classe merito Performance Organizzativa
Area Amm.ne Generale e Vigilanza	92%	I [^]	91%	I [^]
Area Finanza Personale e Tributi	95%	I [^]	91%	I [^]
Area Politiche sociali	96%	I [^]	91%	I [^]
Area Tecnica	94%	I [^]	91%	I [^]

4) DI AUTORIZZARE la liquidazione della retribuzione di risultato in conformità ai prospetti di cui sopra e con riferimento agli incarichi vigenti nel periodo e relativi valori attribuiti, demandando al Responsabile del Servizio Personale l'adozione degli atti esecutivi del presente deliberato;

5) DI DARE ATTO che:

- l'importo complessivo a disposizione per l'attribuzione della retribuzione di risultato, pari a complessivi € 6.960,00 è interamente disponibile nell'apposito FPV di cui ai capp. 5600 (imp. n. 339) e 8000 (imp. n. 338) del bilancio di previsione 2019;
- le economie derivanti dalla definitiva attribuzione delle sopra riportate percentuali di attribuzione del premio, nonché le eventuali ulteriori quote individuali conseguenti a riduzioni obbligatorie per legge (es. assenze per i primi 10 giorni di malattia, sciopero, aspettativa non retribuita ecc.), concorreranno al risultato finale di gestione;
- rimane salvo l'obbligo di recupero totale a carico del responsabile nel caso siano accertate irregolarità nell'uso del lavoro flessibile, accertate a seguito della rilevazione prevista mediante il portale PERLAPA, non ancora operativo per l'anno 2018;

6) DI DICHIARARE la deliberazione immediatamente eseguibile.

IL SINDACO
(F.to: Dr. Enrico Pusceddu)

AREA FINANZA PERSONALE E TRIBUTI

Vista la proposta di deliberazione avente ad oggetto:

**PIANO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2018 - PRESA ATTO DEI RISULTATI
CONSEGUITI ED AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE DELLA
RETRIBUZIONE DI RISULTATO.**

Si esprime parere FAVOREVOLE sotto il profilo della **REGOLARITA' TECNICA**, ai sensi degli artt.49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii.

Samassi, 11-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to: Dott.ssa Patricia Fenu)

AREA FINANZA PERSONALE E TRIBUTI

Vista la proposta di deliberazione avente ad oggetto:

**PIANO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2018 - PRESA ATTO DEI RISULTATI
CONSEGUITI ED AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE DELLA
RETRIBUZIONE DI RISULTATO.**

si esprime parere FAVOREVOLE sotto il profilo della **REGOLARITA' CONTABILE**, ai sensi degli artt.49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii. in quanto la stessa comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Samassi, 11-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to: Dott.ssa Patricia Fenu)

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione avente per oggetto:

PIANO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2018 - PRESA ATTO DEI RISULTATI CONSEGUITI ED AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO.

CONSIDERATO che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito, ai sensi degli artt.49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000, il parere favorevole del Responsabile dell'Area Finanza Personale e Tributi per quanto concerne la regolarità tecnico/contabile in quanto la stessa comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'Ente;

RITENUTO approvare la predetta proposta;

CON VOTI FAVOREVOLI UNANIMI, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1) DI APPROVARE la proposta di deliberazione avente ad oggetto:

PIANO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2018 - PRESA ATTO DEI RISULTATI CONSEGUITI ED AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO.

Successivamente,
stante l'urgenza di procedere,

LA GIUNTA COMUNALE

CON VOTI FAVOREVOLI UNANIMI, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA altresì

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Dr. PUSCEDDU ENRICO

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa CORDA CRISTINA

Pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal giorno 20-12-19 al giorno 04-01-20

Samassi, li 20-12-19

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO
F.to Dott.ssa CORDA CRISTINA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO

Samassi, li 20-12-19

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Cristina Corda